

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština udruge Institut za razvoj obrazovanja na sjednici održanoj 17.12.2024., u Zagrebu, Prilaz Gjüre Deželića 30, donijela je

STATUT

Instituta za razvoj obrazovanja

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; znak udruge i njegov izgled; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; kategorije članstva; uvjeti i način ućlanjivanja u udругu, prestanak ćlanstva, prava, obveze i odgovornosti ćlanova; stegovna odgovornost ćlanova i način vođenja popisa ćlanova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; popis imovine i obveza; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od znaćaja za udругu Institut za razvoj obrazovanja.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a koji imaju rodno znaćenje, bez obzira na to jesu li korišćeni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Naziv udruge na hrvatskom jeziku glasi: Institut za razvoj obrazovanja (u daljnjem tekstu: Udruga). Skraćeni naziv Udruge na hrvatskom jeziku glasi: IRO.

(2) Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Institute for the Development of Education. Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: IDE.

Članak 3.

(1) Sjedište Udruge je u Zagrebu.

(2) Odluku o adresi i promjeni adrese Udruge donosi Izvršni odbor Udruge.

(3) Udruga djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

(4) Radi ostvarenja svojih ciljeva i realizacije programa rada, Udruga surađuje s drugim organizacijama, institucijama i udrugama te pojedincima iz istog ili srodnih područja i struka u Hrvatskoj i inozemstvu.

(5) Udruga je nevladina, neprofitna i nepolitička pravna osoba.

Članak 4.

(1) Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik Udruge.

(2) Skupština, uz Predsjednika, može imenovati jednog ili više redovnih članova Udruge za zastupanje i predstavljanje Udruge.

Članak 5.

(1) Udruga ima znak. Znak Udruge se sastoji od 4 apstraktna elementa: prvi dio je oblik koji podsjeća na otvorenu knjigu i on se nalazi na dnu; na prvi dio s gornje strane se nadovezuje krug kao drugi dio, a na krug se nadovezuju dva polukruga koji predstavljaju treći i četvrti dio znaka.

(2) Udruga ima pečat. Pečat je pravokutnog oblika, a sastoji se od znaka Udruge i teksta: Institut za razvoj obrazovanja.

(3) Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik te drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi udruge

Članak 6.

(1) Udruga se zalaže za sustav visokog obrazovanja koji će osiguravati jednake obrazovne mogućnosti, voditi se načelom osiguravanja kvalitete, promicati međunarodnu suradnju, poticati cjeloživotno učenje te odgovarati potrebama pojedinca i društva.

(2) Ciljevi udruge su:

- podizanje svijesti o važnosti visokog obrazovanja,
- doprinijeti razvoju politika visokog obrazovanja,
- pružati stručnu podršku institucijama,
- promicanje međunarodne suradnje u obrazovanju,
- umrežavati domaće i međunarodne stručnjake te
- omogućiti ostvarivanje obrazovnih ciljeva pojedincima u Hrvatskoj i inozemstvu.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima Udruge

Članak 7.

(1) Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- međunarodna suradnja,
- demokratska politička kultura,
- ljudska prava,
- održivi razvoj,
- socijalna djelatnost.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 8.

(1) Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- zagovaranje i promoviranje politika visokog obrazovanja važnih za razvoj zajednice i pojedinaca,
- sudjelovanje u razvoju i reformi hrvatskog visokog obrazovanja,
- izrada analiza i preporuka za politike visokog obrazovanja,
- pružanje pomoći vezane uz razvoj visokog obrazovanja i cjeloživotnog učenja institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu,
- jačanje suradnje između civilnog društva i vladinog odnosno privatnog sektora,
- suradnja s domaćim i inozemnim organizacijama srodnih djelatnosti,
- stvaranje mreža institucija i pojedinaca u visokom obrazovanju,
- pružanje informacija i savjetovanja o programima visokog obrazovanja i stručnog usavršavanja u Hrvatskoj i inozemstvu,
- pružanje pomoći u području akademske mobilnosti te financijskih potpora za visoko obrazovanje u Hrvatskoj i inozemstvu,
- pružanje pomoći za ostvarenje obrazovnih ciljeva pojedinaca u Hrvatskoj i inozemstvu,
- rad s mladima kroz aktivnosti informiranja, savjetovanja i obrazovanja u svrhu njihovog uspješnijeg uključivanja u sustav formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja te kako bi im se omogućilo da budu proaktivni i društveno odgovorni građani,
- poticanje izrade i razvoja internetskih stranica i baza podataka koje se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- organiziranje tečajeva, radionica, tribina, okruglih stolova, konferencija, seminara i sajмова koji se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- izdavanje publikacija sukladno zakonu,
- oglašavanje na internetskim stranicama ili tiskanim publikacijama koje se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- provođenje testiranja u području predtercijarnog i tercijarnog obrazovanja za aktivnosti koje su regulirane odgovarajućim ugovorima s odgovornim domaćim i inozemnim institucijama,
- unapređenje poznavanja stranih jezika kroz posredovanje u učenju stranih jezika u inozemstvu na ovlaštenim obrazovnim institucijama,

- Provođenje djelatnosti istraživanja, što uključuje i znanstvenoistraživački rad.

Gospodarske djelatnosti Udruge

Članak 9.

(1) Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- oglašavanje na internetskim stranicama ili tiskanim publikacijama koje se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- provođenje testiranja za standardizirane testove iz područja visokog obrazovanja,
- posredovanje za učenje stranih jezika u inozemstvu na ovlaštenim obrazovnim institucijama,
- Pružanje stručnih i savjetodavnih usluga za obrazovne politike dionicima u obrazovanju.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i javnim objavljivanjem godišnjih programskih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- objavljivanjem obavijesti o radu Udruge na službenoj internetskoj stranici Udruge kao i korištenjem drugih informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetski portali, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem događanja,
- upisivanjem podataka u javno dostupni Registar udruga,
- objavljivanje godišnjeg financijskog izvještaja u Registru neprofitnih organizacija i Registru udruga,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 11.

(1) Članovi Udruge mogu biti redovni, pridruženi, savjetodavni i počasni.

Redovno članstvo

Članak 12.

(1) Redovni član Udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvaća odredbe Statuta, posjeduje iskustvo i znanje u području visokog obrazovanja ili u drugim srodnim područjima te koja želi aktivno sudjelovati u radu i ostvarivanju ciljeva Udruge.

(2) Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u redovno članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Predsjedniku Udruge. Skupština, na prijedlog Predsjednika, na svojim sjednicama odlučuje o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva za primanje u redovno članstvo.

(3) Redovnim članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo Udruge na neodređeno vrijeme.

(4) Redovni članovi čine Skupštinu Udruge.

(5) Članovi Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Predsjednik se biraju iz redova redovnih članova.

Članak 13.

(1) Redovni članovi imaju pravo i obvezu sudjelovanja u radu Skupštine Udruge te svojim djelovanjem pozitivno utjecati na razvoj Udruge.

(2) Redovni članovi ne plaćaju članarinu.

Članak 14.

(1) Skupština može razriješiti redovnog člana u sljedećim okolnostima:

- prestankom postojanja Udruge,
- danom podnošenja potpisane izjave člana o istupanju iz članstva koja se podnosi Predsjedniku Udruge,
- isključenjem ako član svoju dužnost ne obavlja savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- ako nesudjelovanjem u radu na sjednicama Skupštine ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze,
- ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Udruge,
- u slučaju trajnije nesposobnosti za rad ili smrti člana,
- u drugim slučajevima kada je to opravdano objektivnim okolnostima.

Pridruženo članstvo

Članak 15.

(1) Pridruženi član Udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvaća odredbe Statuta, a kojoj je potrebna pomoć i usluge Udruge kako bi realizirala svoje obrazovne ciljeve.

(2) Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u pridruženo članstvo Udruge podnosi zahtjev za učlanjenje ispunjavanjem prijavnice za pridruženo

članstvo koja se nalazi na internetskoj stranici Udruge ili osobno u Udruzi te plaćanjem godišnje članarine.

(3) Pridruženim članom Udruge se postaje danom zaprimanja ispravno ispunjene prijavnice i zaprimanjem uplate godišnje članarine.

Članak 16.

(1) Pridruženi članovi imaju pravo:

- koristiti obrazovno informiranje i savjetovanje o mogućnostima studiranja i programa financijske pomoći za studij u Hrvatskoj i inozemstvu, a koje pružaju stručno osposobljeni djelatnici Udruge,
- koristiti knjižnicu Udruge,
- primati tjedno e-mail glasilo Udruge o mogućnostima visokog obrazovanja u Hrvatskoj i inozemstvu, natjecajima za stipendije, tečajevima i ostalim vrstama pomoći koje pruža Udruga,
- koristiti pristup Internetu na računalima u uredu Udruge bez naknade,
- pohađati jedan (1) od tečajeva koji organizira Udruga za svoje članove uz plaćanje naknade troškova za održavanje tečaja.

(2) Pridruženi članovi imaju obvezu plaćanja godišnje članarine.

(3) Odluku o iznosu članarine za pridruženo članstvo donosi Predsjednik Udruge.

(4) Pridruženi članovi ne mogu biti članovi tijela Udruge.

Članak 17.

(1) Članstvo u Udruzi pridruženog člana prestaje u sljedećim okolnostima:

- prestankom postojanja Udruge,
- danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva koja se podnosi Predsjedniku Udruge,
- ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Udruge,
- u slučaju trajnije nesposobnosti za rad ili smrti člana,
- neplaćanjem godišnje članarine,
- u drugim slučajevima kada je to opravdano objektivnim okolnostima.

Savjetodavno članstvo

Članak 18.

(1) Savjetodavni član Udruge može postati svaka fizička osoba koja prihvaća odredbe Statuta i koja posjeduje iskustvo i znanje u području visokog obrazovanja ili u drugim srodnim područjima te čiji je rad u tom području javno prepoznat.

(2) Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u savjetodavno članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Predsjedniku Udruge. Skupština, na prijedlog Predsjednika, na svojim sjednicama odlučuje o prihvaćanju ili odbijanju

zahtjeva za primanje u savjetodavno članstvo. Skupština odlučuje o prestanku savjetodavnog članstva.

(3) Savjetodavnim članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

Članak 19.

(1) Savjetodavni članovi imaju obvezu

- sudjelovanja u radu Savjetodavnog odbora,
- svojom ekspertizom i savjetima usmjeravati i unapređivati rad Udruge.

(2) Savjetodavni članovi ne plaćaju članarinu i ne mogu biti članovima drugih tijela Udruge osim Savjetodavnog odbora.

Članak 20.

(1) Skupština može razriješiti savjetodavnog člana u sljedećim okolnostima:

- prestankom postojanja Udruge,
- danom podnošenja potpisane izjave člana o istupanju iz članstva koja se podnosi Predsjedniku Udruge,
- isključenjem ako član svoju dužnost ne obavlja savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- ako nesudjelovanjem u radu Savjetodavnog odbora ili na drugi način ne ispunjava svoje obveze,
- ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Udruge,
- u slučaju trajnije nesposobnosti za rad ili smrti člana,
- u drugim slučajevima kada je to opravdano objektivnim okolnostima.

Počasno članstvo

Članak 21.

(1) Počasnim članom može postati svaka fizička osoba koja prihvaća odredbe Statuta i koja svojim javnim zauzimanjem, djelovanjem ili na drugi način promiče razvitak i napredak visokog obrazovanja ili osobito zapaženo promiče ostvarivanje ciljeva Udruge te njenu afirmaciju u zemlji i inozemstvu.

(2) Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u počasno članstvo Udruge, ili netko u njeno ime, podnosi pisani prijedlog Predsjedniku Udruge. Skupština, na prijedlog Predsjednika, na svojim sjednicama odlučuje o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva za primanje u počasno članstvo. Skupština odlučuje o prestanku počasnog članstva.

(3) Počasnim članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

Članak 22.

(1) Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

Članak 23.

(1) Skupština može razriješiti počasnog člana u sljedećim okolnostima:

- prestankom postojanja Udruge,
- danom podnošenja potpisane izjave člana o istupanju iz članstva koja se podnosi Predsjedniku Udruge,
- isključenjem ako član svoju dužnost ne obavlja savjesno, u skladu sa pozitivnim propisima, Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- ako svojim ponašanjem i istupima narušava ugled Udruge,
- u slučaju trajnije nesposobnosti za rad ili smrti člana,
- u drugim slučajevima kada je to opravdano objektivnim okolnostima.

Stegovna odgovornost članova

Članak 24.

(1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

(2) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredbi Statuta,
- ne postupanje u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 25.

(1) Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

(2) Pokretanje stegovnog postupka može zatražiti bilo koji član Udruge.

(3) Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor Udruge.

(4) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 26.

(1) Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,

- isključenje iz Udruge.

Članak 27.

(1) Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera ima pravo u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

(2) Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

(3) Odluka Skupštine Udruge je konačna.

Članak 28.

(1) Svaki član Udruge ima pravo i obvezu pisanim putem upozoriti Predsjednika Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

(2) Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik Udruge je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

Popis članova

Članak 29.

(1) Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova sadrži podatke o:

- osobnom imenu i prezimenu,
- osobnom identifikacijskom broju (OIB),
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja Udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u Udruzi
- adresi prebivališta,
- elektronskoj adresi (e-mailu) člana.

(2) Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge i nadležnim tijelima, a na njihov prethodni zahtjev.

(3) Udruga smije koristiti prikupljene osobne podatke članova samo za vlastite potrebe te ih ne smije davati drugim pravnim i fizičkim osobama na korištenje.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 30.

(1) Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

(2) Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Izvršni odbor,
- Savjetodavni odbor i
- Nadzorni odbor.

Skupština

Članak 31.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge.

(2) Skupštinu čine svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge.

(3) Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna.

(4) Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje, izvanredna po potrebi, a izborna sjednica Skupštine se održava svake 4 godine.

Članak 32.

(1) Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge. U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine saziva i vodi član Izvršnog odbora Udruge.

(2) Sjednica Skupštine se saziva najmanje 10 dana prije održavanja sjednice (osim ako članovi Skupštine ne pristanu na kraći rok) pismenim pozivom i/ili pozivom putem elektronske pošte koji se upućuje svim članovima Skupštine.

(3) Poziv na sjednicu Skupštine sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice te vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Članak 33.

(1) Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

(2) Predsjednik je dužan sazvat sjednicu Skupštine na zahtjev najmanje 1/4 članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

(3) Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

(4) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva bilo koji redovni član Skupštine upisan u popis članova prije isteka mandata tijelima.

Članak 34.

(1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno najmanje 1/3 članova Skupštine, a odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine.

(2) Ako je nazočno manje od 1/3 članova Skupštine, Skupština se odgađa i ponovo saziva u roku od 14 dana.

(3) Za donošenje Statuta te njegovih izmjena i dopuna, na Skupštini mora biti nazočno najmanje 1/2 članova Skupštine. Odlučuje se većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

(4) Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se 2/3 većinom svih članova Skupštine.

(5) Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

(6) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 35.

(1) Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- usvaja godišnji plan rada i financijski plan najkasnije do 31.12. tekuće godine za sljedeću godinu,
- bira i razrješava
 - o Predsjednika Udruge,
 - o članove Izvršnog, Savjetodavnog i Nadzornog odbora,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- usvaja programsko i financijsko izvješće o radu udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o prigovorima i žalbama članova Udruge,
- odlučuje o osnivanju i ukidanju podružnica Udruge te usvaja Pravilnik o radu podružnica,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Predsjednik Udruge

Članak 36.

(1) Predsjednik zastupa i predstavlja Udrugu te je odgovoran za zakonitost rada Udruge.

(2) Predsjednik Udruge organizira i rukovodi poslovanjem Udruge u skladu s odlukama Izvršnog odbora i Skupštine.

(3) Predsjednika bira Skupština na mandat od 4 (četiri) godine iz redova redovnih članova, uz mogućnost ponovnog izbora.

(4) Predsjednik je za svoj rad odgovoran Izvršnom odboru i Skupštini koju o svome radu izvješćuje jednom godišnje.

Članak 37.

(1) Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Izvršnog odbora,
- Skupštini Udruge podnosi prijedlog programskog i financijskog izvješća o radu Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- Izvršnom odboru predlaže nacrt prijedloga godišnjeg plana rada i financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu,
- Skupštini predlaže Statut i njegove izmjene i dopune,
- saziva i vodi sjednice Skupštine,
- čuva i koristi pečat Udruge te može ovlastiti i druge članove Udruge da ga koriste,
- na sjednicama Skupštine predstavlja zahtjeve za učlanjivanje u redovno, savjetodavno i počasno članstvo,
- donosi odluku o visini godišnje članarine za pridružene članove,
- rješava pritužbe članova na rad drugih članova ili tijela Udruge,
- donosi odluku o popisu imovine,
- odlučuje o raspolaganju imovinom i obvezama Udruge,
- predlaže Izvršnom odboru donošenje odluke o osnivanju operativnih tijela potrebnih za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Izvršni odbor

Članak 38.

- (1) Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje:
 - u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine upravlja radom Udruge između dviju sjednica Skupštine Udruge,
 - donosi odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge,
 - Skupštini predlaže godišnji plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
 - vodi stegovni postupak nad članovima te izriče stegovne mjere,
 - donosi odluku o osnivanju operativnih tijela potrebnih za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom,
 - predlaže Skupštini osnivanje i ukidanje podružnica Udruge,
 - izrađuje i Skupštini daje na usvajanje Pravilnik o radu podružnica,
 - obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.
- (2) Članove Izvršnog odbora bira Skupština iz redova stalnih zaposlenika Udruge na mandat od 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora. Prestankom stalnog radnog odnosa u Udruzi prestaje i članstvo u Izvršnom odboru.
- (3) Izvršni odbor može imati između tri i deset članova. Predsjednik Udruge je član Izvršnog odbora, a ujedno i predsjednik Izvršnog odbora.
- (4) Izvršni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.
- (5) Izvršni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini.
- (6) Predsjednik Udruge saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora.

Savjetodavni odbor

Članak 39.

- (1) Savjetodavni odbor je nezavisno i profesionalno radno tijelo Udruge koje svojim savjetima, preporukama i smjernicama utječe na strateški razvoj Udruge, sklapanje ključnih partnerstava te unapređenje kvalitete rada Udruge u svim segmentima.
- (2) Članove Savjetodavnog odbora bira Skupština iz redova savjetodavnih članova na rok od 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Savjetodavni odbor može imati između tri i deset članova.
- (4) Članovi Savjetodavnog odbora biraju između sebe predsjednika Savjetodavnog odbora koji po potrebi saziva sjednice Savjetodavnog odbora.

(5) Savjetodavni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova Savjetodavnog odbora.

Nadzorni odbor

Članak 40.

- (1) Nadzorni odbor nadzire zakonitost rada i financijskog poslovanja Udruge.
- (2) Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova redovnih članova na mandat od 4 (četiri) godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Nadzorni odbor broji tri člana.
- (4) Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika Nadzornog odbora koji po potrebi saziva sjednice Nadzornog odbora.
- (5) Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova svih članova Nadzornog odbora.
- (6) Predsjednik i članovi Izvršnog odbora ne mogu biti članovi Nadzornog odbora Udruge.

Radna tijela Udruge

Članak 41.

- (1) Udruga može osnivati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.
- (2) Odluku o osnivanju tijela donosi Izvršni odbor na prijedlog Predsjednika.
- (3) U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

Opoziv članova tijela Udruge

Članak 42.

- (1) Predsjednik te članovi Izvršnog, Savjetodavnog i Nadzornog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije roka na koji su izabrani:
 - na vlastiti zahtjev,
 - opozivom.
- (2) Do opoziva člana tijela Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 24. ovog Statuta.
- (3) Postupak za opoziv člana tijela Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/4 članova Skupštine.

(4) O zahtjevu za opoziv člana tijela Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Članak 43.

(1) U slučaju prestanka mandata člana tijela Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog člana tijela Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

(2) U slučaju opoziva člana tijela Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi član tijela Udruge za preostali dio mandata.

(3) Ukoliko razrješava cijeli Izvršni odbor, Savjetodavni odbor ili Nadzorni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko bira nove članove imenuje ih na vrijeme do isteka mandata odbora u čiji sastav se biraju.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 44.

(1) Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

(2) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 45.

(1) Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske.

(2) Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

(3) Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 46.

(1) Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

(2) Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 47.

(1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla:
 - uplatom članarina,
 - donacijama, dobrovoljnim priložima i darovima, sponzorstvima
 - obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
 - obavljanjem gospodarskih djelatnosti,
 - financiranjem programa i projekata udruge sredstvima iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije, privatnog sektora te različitih inozemnih izvora sukladno sklopljenim ugovorima.
 - druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- njezine nepokretne i pokretne stvari,
- druga imovinska prava.

(2) Udruga je dužna nadležnom tijelu državne uprave, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno drugom nadležnom tijelu javne vlasti dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava ako ih ostvaruje iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 48.

(1) Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

(2) O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Udruge.

Popis imovine i obveza

Članak 49.

(1) Udruga je dužna najmanje jednom godišnje i to na kraju svake poslovne godine te u slučajevima statusnih promjena, otvaranja stečajnog postupka ili pokretanja postupka likvidacije, popisati imovinu i obveze sa stanjem na datum bilance radi usklađenja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem.

(2) Popisom imovine i obveza popisuje se nefinancijska imovina (dugotrajna i kratkotrajna), financijska imovina (novac na računima, u blagajni i potraživanja) i obveze Udruge.

(3) Odluku o popisu imovine i obveza donosi Predsjednik Udruge.

(4) Odlukom se utvrđuje:

- dan s kojim treba utvrditi stanje imovine i obveza,
- članove Povjerenstva za popis,

- vremenski period u kojem će se izvršiti popis,
- rok do kojeg Povjerenstvo mora Predsjedniku dostaviti izvještaj o izvršenom popisu s popisnim listama.

(5) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika povjerenstva i dva člana, a prema potrebi može ih biti i više, ali ih mora biti neparan broj.

(6) Povjerenstvo za popis obavezno je izvršiti usporedbe između popisnog i knjigovodstvenog stanja, utvrditi viškove i manjkove te utvrditi uzroke tih odstupanja.

(7) Povjerenstvo za popis dostavlja Predsjedniku Udruge izvještaj o popisu zajedno s popisnim listama, obrazloženja nastalih razlika, prijedloge o otpisu te druga zapažanja glede popisa.

(8) Predsjednik Udruge na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista te sukladno ovlastima koje proizlaze iz Statuta Udruge odlučuje o:

- nadoknađivanju utvrđenih manjkova,
- priznavanju i evidentiranju utvrđenih viškova,
- otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,
- rashodovanju imovine,
- mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i slično.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 50.

(1) Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge,
- pokretanjem stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

Likvidator Udruge

Članak 51.

(1) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za

zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 52.

(1) Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

(2) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 53.

(1) Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

(2) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 54.

(1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

(2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

(3) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

(4) U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika Udruge.

(5) U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

- (1) Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.
- (2) Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 56.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Udruge
Ninoslav Šćukanec Schmidt



Institut za razvoj
obrazovanja



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

KLASA: UP/I-230-01/2024-004/2573

URBROJ: 251-04-11-25-2

Zagreb, 24. veljače 2025.

Grad Zagreb, OIB: 61817894937, Gradski ured za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, u postupku pokrenutom na zahtjev Instituta za razvoj obrazovanja, OIB: 88292527040, sa sjedištem u Zagrebu, Prilaz Gjure Deželića 30, zastupanog po Ninoslavu Šćukanecu Schmidtu, OIB: 77267861362, za upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, na temelju članka 22. stavka 3. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 10. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela ("Službeni glasnik Grada Zagreba" broj 17/21, 24/21, 24/23, 7/24 i 19/24-pročišćeni tekst), donio je

RJEŠENJE

1. Odobrava se upis promjene gospodarske djelatnosti i Statuta **INSTITUTA ZA RAZVOJ OBRAZOVANJA**, sa sjedištem u Zagrebu, Prilaz Gjure Deželića 30, u Registar udruga Republike Hrvatske.
2. Ovjerava se Odluka o dopunama Statuta usvojena na sjednici Skupštine održanoj 17. prosinca 2024.
3. Gospodarska djelatnost Udruge je: pružanje stručnih i savjetodavnih usluga za obrazovne politike dionicima u obrazovanju.
4. Upis promjene će biti izvršen u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 00001361 danom izvršnosti rješenja.
5. Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja.

Obrazloženje

Institut za razvoj obrazovanja, sa sjedištem u Zagrebu, Prilaz Gjure Deželića 30, podnio je ovom Gradskom uredu zahtjev za upis promjene u Registar udruga Republike Hrvatske.

Uz zahtjev priloženi su svi propisani dokumenti potrebni za upis promjene u registar.

Zahtjev je osnovan.

U provedenom postupku, uvidom u priloženu dokumentaciju i Zbirku isprava utvrđeno

je slijedeće:

- da je Institut za razvoj obrazovanja upisan u Registar udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 00001361;
- da je 17. prosinca 2024. održana sjednica Skupštine na kojoj je usvojena Odluka o dopunama Statuta, pregledom koje je utvrđeno da je u skladu sa Zakonom o udrugama i kojom je dodana gospodarska djelatnost Udruge;
- da je navedena promjena izvršena u skladu sa Statutom Udruge.

Temeljem navedenog, a sukladno odredbama članka 27. Zakona o udrugama, riješeno je kao u izreci.

Žalba protiv ovog rješenja ne odgađa izvršenje rješenja, sukladno članku 25. stavku 4. Zakona o udrugama.

U skladu s napomenom uz Tarifni broj 2. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“ broj 156/22) upravna pristojba se ne plaća.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u roku od 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se neposredno predaje ili šalje poštom ovom Gradskom uredu, a može se izjaviti i na zapisnik. Na žalbu se ne plaća upravna pristojba u skladu s napomenom uz Tarifni broj 3. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi. Stranka se može odreći prava na žalbu od dana primitka ovog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe, sukladno članku 106. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21).

VOĐEKLJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



DOSTAVITI:

1. Institut za razvoj obrazovanja
Zagreb, Prilaz Gjure Deželića 30
2. Zbirka isprava, ovdje
3. Ministarstvo financija
Ispostava Zagreb-Centar
Zagreb, Avenija Dubrovnik 32
4. Pismohrana, ovdje