



## **BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2024. GODINU**

### **1. Opći podaci**

Institut za razvoj obrazovanja (dalje u tekstu: IRO) OIB: 88292527040, MBS: 01437666, je nevladina, neprofitna i nepolitička pravna osoba, udruga koja se zalaže za sustav visokog obrazovanja koji će osiguravati jednake obrazovne mogućnosti, voditi se načelom osiguranja kvalitete, promicati međunarodnu suradnju, poticati cjeloživotno učenje te odgovarati potrebama pojedinca i društva.

IRO se zalaže za sustav visokog obrazovanja koji će osiguravati jednake obrazovne mogućnosti, voditi se načelom osiguravanja kvalitete, promicati međunarodnu suradnju, poticati cjeloživotno učenje te odgovarati potrebama pojedinaca i društva.

Radi ostvarivanja cilja iz članka 6. Statuta, IRO će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- oglašavanje na internetskim stranicama ili tiskanim publikacijama koje se odnose na ciljeve i djelatnosti IRO-a,
- provođenje testiranja za standardizirane tekstove iz područja visokog obrazovanja,
- posredovanje za učenje stranih jezika u inozemstvu na ovlaštenim obrazovnim institucijama,
- pružanje savjetodavnih usluga iz domene svoga djelovanja.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi IRO-a su:

- zagovaranje i promoviranje politika visokog obrazovanja važnih za razvoj zajednice i pojedinaca,
- sudjelovanje u razvoju i reformi hrvatskog visokog obrazovanja,
- izrada analiza i preporuka za politike visokog obrazovanja,
- pružanje pomoći vezane uz razvoj visokog obrazovanja i cjeloživotnog učenja institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu,
- jačanje suradnje između civilnog društva i vladinog odnosno privatnog sektora,
- suradnja s domaćim i inozemnim organizacijama srodnih djelatnosti,
- stvaranje mreže institucija i pojedinaca u visokom obrazovanju,
- pružanje informacija i savjetovanja o programima visokog obrazovanja i stručnog usavršavanja u Hrvatskoj i inozemstvu,
- pružanje pomoći u području akademske mobilnosti te financijskih potpora za visoko obrazovanje u Hrvatskoj i inozemstvu,
- rad s mladima kroz aktivnost informiranja, savjetovanja i obrazovanja u svrhu njihovog uspješnijeg uključivanja u sustav formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja te kako bi im se omogućilo da budu proaktivni i društveno odgovorni građani,
- poticanje izrade i razvoja internetskih stranica i baza podataka koje se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- organiziranje tečajeva, radionica, tribina, okruglih stolova, konferencija, seminara i sajмова koji se odnose na ciljeve i djelatnosti udruge,
- izdavanje publikacije sukladno zakonu,
- oglašavanje na internetskim stranicama ili tiskanim publikacijama koje se odnose na ciljeve i

djelatnosti udruge,

- provođenje testiranja u području predtercijarnog i tercijarnog obrazovanja za aktivnosti koje su se regulirale odgovarajućim ugovorima s odgovornim domaćim i inozemnim institucijama,
- unapređenje poznavanja stranih jezika kroz posredovanje u učenju stranih jezika u inozemstvu ovlaštenim obrazovnim institucijama,
- provođenje djelatnosti istraživanja, što uključuje i znanstvenoistraživački rad.

Tijela IRO-a su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Izvršni odbor
4. Savjetodavni odbor
5. Nadzorni odbor

Skupština je najviše tijelo koje upravlja IRO-om. Skupštinu čine svi poslovno sposobni redovni članovi IRO-a. Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom godišnje, izvanredna po potrebi, a izborna sjednica Skupštine se održava svake 4. godine. Skupština ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut IRO-a i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika IRO-a te članove Izvršnog, Savjetodavnog i Nadzornog odbora,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice i mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- imenuje i opoziva likvidatora IRO-a,
- usvaja programsko i financijsko izvješće o radu IRO-a,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine IRO-a,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o prigovorima i žalbama članova IRO-a,
- odlučuje o osnivanju i ukidanju podružnica IRO-a te usvajanja Pravilnika o radu podružnica,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela IRO-a.

## **2. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja**

### ***Izjava o usklađenosti***

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br.121/14 i NN br.114/22, dalje u tekstu: Zakon), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br. 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22 dalje u tekstu: Pravilnik) i Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15, 67/17, 115/18).

### ***Osnova za sastavljanje izvještaja***

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

### ***Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja***

Financijski izvještaji Instituta za razvoj obrazovanja sastavljeni su u eurima, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske od 01.01.2024. godine.

### ***Događaji nakon datuma bilance***

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Udruge Instituta za razvoj obrazovanja na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

### ***Obvezne Bilješke uz Bilancu***

Udruga Institut za razvoj obrazovanja u obveznu bilješku u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14 i 114/22) navodi da u vezi s pregledom ostalih ugovorenih odnosa i slično koji, uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu u tijeku i slično) u svom poslovanju nema takvih poslovnih događaja.

Jednako tako, Institut za razvoj obrazovanja u obveznu bilješku navodi da nema dugoročnih i kratkoročnih kredita, a niti robnih kredita i financijskih najмова (leasing), pa s tim u vezi u bilješkama niti ne navodi pregled stanja i rokova dospijeca dugoročnih i kratkoročnih kredita i zajmova te robnih kredita i financijskih najmova (leasing).

### **3. Sažetak računovodstvenih politika**

#### ***Dugotrajna nefinancijska imovina do 1. siječnja 2008. godine***

Uredba o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br. 112/93, dalje u tekstu: Uredba iz 1994.) i Pravilnik o knjigovodstvu i računskom planu neprofitnih organizacija (NN br. 20/94 i 40/94 – ispravak) predstavljali su zakonodavni okvir na temelju kojeg su neprofitne organizacije vrednovala dugotrajnu nefinancijsku imovinu koja je nabavljena do 1. siječnja 2008. godine, a obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu, te je iskazana po trošku nabave koji uključuje sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu.

Amortizacija nefinancijske dugotrajne imovine nabavljene do 01.01.2008. godine tereti vlastite izvore. U razdoblju nakon 01.01.2008. godine primjenom odredbi Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov., br. 10/08., 7/09., 158/13., 1/14 i 44/14.), a od 01.01.2015. godine sukladno odredbama Zakona, dugotrajna nefinancijska imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno. Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritrjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali. Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona i stopama propisanih Pravilnikom, linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe dugotrajne imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Zemljište i umjetnička djela se ne amortiziraju. Prosječni procijenjeni korisni vijek trajanja pojedine imovine je kako slijedi:

Licence i ostala prava	prema trajanju iz ugovora
Pravo korištenja tuđih sredstava (ulaganja u tuđu imovinu)	prema trajanju iz ugovora
Poslovni objekti - uredski prostor	80 godina
Računala i računalna oprema	4 godine
Ostala uredska oprema	5 godina
Uredski namještaj	8 godina
Oprema za održavanje i zaštitu (sigurnosni ormar)	5 godina
Osobni automobili i vozila hitne pomoći	5 godina

### **Sitan inventar**

Sitan inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 665,00 eur jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. stavka 3. Zakona.

### **Potraživanja**

Naplata neplaćenih potraživanja s osnova članarine i doprinosa provodi se putem redovitih pisanih i usmenih poziva na plaćanje.

### **Priznavanje prihoda i rashoda**

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o tome jesu li naplaćeni;
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje;
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti);
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju;
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje;
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

### **Organizacija knjigovodstva**

Poslovne knjige i financijski izvještaji vode se na razini pravne osobe (IRO-a). Organizacijom knjigovodstva iz poslovnih knjiga na temelju vjerodostojnih isprava mogu se utvrditi prihodi i rashodi. Bitna pozornost je posvećena rokovima za dostavu vjerodostojnih isprava od strane IRO-a kako bi se prema unaprijed utvrđenim rokovima mogao sastaviti i dostaviti obračun poslovanja, odnosno kako bi se na temelju pravila financijski izvještaji mogli predočiti instituciji ovlaštenoj za obradu podataka za potrebe Ministarstva financija, Državnog ureda za reviziju i Državnog zavoda za statistiku - Poreznoj upravi i Financijskoj agenciji (FINA-i) - ovisno o tome o kojoj vrsti izvješća je riječ u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

#### 4. Prihodi

Ukupan prihod u 2024. godini iznosi 378.059,05 eur što je za 16,6% manje u odnosu na ukupni prihod 2023. godine (453.209,02 eur). Ostvareni prihod prikazujemo na sljedeći način:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
<b>Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga</b>	<b>/AOP002/</b>	<b>70.040,46</b>	<b>84.473,05</b>
Prihodi od pružanja usluga	/AOP004/	70.040,46	84.473,05
<b>Prihodi od članarina i članskih doprinosa</b>	<b>/AOP005/</b>	<b>4.589,94</b>	<b>4.634,14</b>
Članarine	/AOP006/	4.589,94	4.634,14
<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>/AOP011/</b>	<b>299,12</b>	<b>2.388,08</b>
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	/AOP015/	111,34	2.102,33
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	/AOP017/	187,78	285,75
<b>Prihodi od donacija</b>	<b>/AOP024/</b>	<b>376.013,66</b>	<b>282.796,42</b>
Prihodi od donacija iz proračuna	/AOP025/	226.536,73	78.950,82
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	/AOP030/	26.103,71	47.763,62
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	/AOP033/	123.373,22	156.081,98
<b>Ostali prihodi</b>	<b>/AOP040/</b>	<b>2.265,84</b>	<b>3.767,36</b>
Prihodi od naknade štete i refundacija	/AOP041/	2.144,53	3.222,89
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	/AOP044/	0,80	0,00
Ostali nespomenuti prihodi	/AOP045/	120,51	544,47
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP001/</b>	<b>453.209,02</b>	<b>378.059,05</b>

##### ***/AOP002/ Prihod od prodaje roba i pružanja usluga***

Prihodi od pružanja usluga iznose 84.473,05 eur te su za 21% veći u odnosu na 2023. godinu (2023.: 70.040,46). Odnose se na prihode od savjetodavnih i istraživačkih usluga, usluga prikupljanja kotizacija, naknada za pružene tečajeve i ostale usluge unutar zemlje i unutar EU.

##### ***/AOP005/ Prihod od članarina i članskih doprinosa***

Prihodi od članarina iznose 4.634,14 eur i veći su za 1% u odnosu na 2023.god (2023: 4.589,94 eur).

##### ***/AOP011/ Prihodi od financijske imovine***

Ukupni prihodi od financijske imovine iznose 2.388,08 eur (2023.: 299,12), a sastoje se od prihoda od kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju 2.102,33 eur (2023.: 111,34) te prihoda od pozitivnih tečajnih razlika 285,75 eur (2023: 187,78)

##### ***AOP024/ Prihodi od donacija***

Prihodi od donacija u 2024. godini iznosili su 282.796,42 eur (2023.: 376.013,66), a odnose se na dobivena bespovratna sredstva za realizaciju sufinanciranih projekata. Smanjenje prihoda od donacija za 25% u odnosu na prethodno razdoblje rezultat je dinamike provedbe višegodišnjih projekata.

##### ***/AOP040/ Ostali prihodi***

Ostali prihodi iznose 3.767,36 eur (2023: 2.265,84), a sastoje se od prihoda od refundacija i ostalih nespomenutih prihoda, nastalih zbog otpisa obveza.

#### 5. Rashodi

Ukupni rashodi u 2024. godini iznosili su 415.286,66 eur što je 8 % manje u odnosu na ukupne rashode ostvarene u 2023. godini (2023.: 452.799,94). Struktura ostvarenih rashoda u 2024. godini je kako slijedi:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
<b>Rashodi za radnike</b>	<b>/AOP055/</b>	<b>191.836,23</b>	<b>144.285,47</b>
Plaće	/AOP056/	152.257,76	113.570,96
Ostali rashodi za radnike	/AOP061/	16.422,92	14.342,10
Doprinosi na plaće	/AOP062/	23.155,55	16.372,41
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>/AOP067/</b>	<b>155.011,38</b>	<b>112.918,97</b>
Naknade troškova radnicima	/AOP068/	20.720,20	15.202,98
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	/AOP082/	1.634,77	750,40
Rashodi za usluge	/AOP087/	109.609,70	87.909,19
Rashodi za materijal i energiju	/AOP097/	8.312,47	6.656,30
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	/AOP102/	14.734,24	2.400,10
<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>/AOP108/</b>	<b>1.224,68</b>	<b>863,46</b>
<b>Financijski rashodi</b>	<b>/AOP109/</b>	<b>2.161,41</b>	<b>2.346,63</b>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	/AOP116/	1.576,18	1.417,81
Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	/AOP117/	585,23	928,82
Zatezne kamate	/AOP118/	0,00	0,00
<b>Donacije</b>	<b>/AOP120/</b>	<b>102.180,43</b>	<b>151.076,18</b>
<b>Ostali rashodi</b>	<b>/AOP128/</b>	<b>385,81</b>	<b>3.795,95</b>
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP054/</b>	<b>452.799,94</b>	<b>415.286,66</b>

U strukturi ostvarenih rashoda u 2024. godini najznačajniji udio imaju rashodi za radnike s udjelom od 35% (2023: 42%), zatim rashodi danih donacija s 36% (2023: 23%), te materijalni rashodi s 27% (2023.: 34%).

#### ***/AOP055/ Rashodi za radnike***

Rashodi za radnike u 2024. godini iznosili su 144.285,47 eur što je za 25% manje u odnosu na 2023. godinu (2023.: 191.836,23). Udruga je tijekom godine zapošljavala prosječno 5 radnika (2023.: 11 radnika)..

#### ***/AOP067/ Materijalni rashodi***

Struktura materijalnih rashoda je sljedeća:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
<b>Naknade troškova radnicima</b>	<b>/AOP068/</b>	<b>20.720,20</b>	<b>15.202,98</b>
Službena putovanja	/AOP069/	13.647,14	10.973,38
Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	/AOP070/	7.073,06	4.229,60
Stručno usavršavanje radnika	/AOP071/	0,00	0,00
<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>/AOP082/</b>	<b>1.634,77</b>	<b>750,40</b>
Naknade troškova službenih putovanja	/AOP084/	1.634,77	750,40
<b>Rashodi za usluge</b>	<b>/AOP087/</b>	<b>109.609,70</b>	<b>87.909,19</b>
Usluge telefona, pošte i prijevoza	/AOP088/	2.529,72	2.316,37
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	/AOP089/	315,74	559,78
Usluge promidžbe i informiranja	/AOP090/	7.921,15	9.623,47
Komunalne usluge	/AOP091/	709,79	1.103,06
Zakupnine i najamnine	/AOP092/	31.509,47	24.605,69
Zdravstvene i veterinarske usluge	/AOP093/	42,37	13,29

Intelektualne i osobne usluge	/AOP094/	18.953,02	16.298,33
Računalne usluge	/AOP095/	8.028,78	14.271,25
Ostale usluge	/AOP096/	39.599,66	19.117,95
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>/AOP097/</b>	<b>8.312,47</b>	<b>6.656,30</b>
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	/AOP098/	5.472,90	3.073,07
Energija	/AOP100/	2.486,88	2.606,48
Sitan inventar i auto gume	/AOP101/	352,69	976,75
<b>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>/AOP102/</b>	<b>14.734,24</b>	<b>2.400,10</b>
Reprezentacija	/AOP104/	14.512,92	1.832,34
Članarine	/AOP105/	53,08	53,08
Kotizacije	/AOP106/	0,00	431,01
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	/AOP107/	168,24	83,67
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP067/</b>	<b>155.011,38</b>	<b>112.918,97</b>

Ukupni materijalni rashodi u 2024. godini iznose 112.918,97 eur, što je za 27% manje u odnosu na 2023. godinu (2023.: 155.011,38) te se najznačajnijim dijelom odnosi na smanjene troškove na poziciji rashodi za usluge (AOP 087) i poziciji naknade troškova radnicima (AOP 068).

#### **/AOP120/ Donacije**

Rashodi za donacije u 2024. godini iznosili su 151.076,18 eur što je za 48% više u odnosu na 2023. godinu (2023.: 102.180,43). Pozicija tekućih donacija najznačajnijim dijelom se odnosi na donacije iz namjenskih sredstava vezano za provedbu EU projekata.

#### **6. Manjak prihoda tekuće godine i preneseni višak raspoloživ u sljedećim razdobljima**

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Prihodi	/AOP001/	453.209,02	378.059,05
Rashodi	/AOP054/	452.799,94	415.286,66
Višak prihoda tekuće godine	/AOP149/	409,08	0,00
Manjak prihoda tekuće godine	/AOP150/	0,00	37.227,61
Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	/AOP151/	368.078,95	368.488,03
<b>Višak prihoda raspoloživ u idućem razdoblju</b>	<b>/AOP154/</b>	<b>368.488,03</b>	<b>331.260,42</b>

#### **7. Nefinancijska imovina**

Ukupna vrijednost nefinancijske imovine iznosi 94.470,91 eur (2023.: 95.072,80), a odnosi se na sljedeće:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Neproizvedena dugotrajna imovina	/AOP003/	92.905,98	92.905,98
Proizvedena dugotrajna imovina	/AOP018/	2.166,82	1.564,93
Sitni inventar	/AOP051/	0	0
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP002/</b>	<b>95.072,80</b>	<b>94.470,91</b>

**/AOP018/ Proizvedena dugotrajna imovina**

Proizvedena dugotrajna imovina iznosi 1.564,93 eur (2023.: 2.166,82) i odnosi se na sljedeće:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Uredska oprema i namještaj	/AOP024/	4.632,32	4.632,32
Komunikacijska oprema	/AOP025/	27.916,78	28.178,22
Oprema za održavanje i zaštitu	/AOP026/	1.149,13	1.149,13
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	/AOP030/	6.150,09	6.150,09
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	/AOP046/	37.681,50	38.544,83
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP018/</b>	<b>2.166,82</b>	<b>1.564,93</b>

Ukupan ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine iznosi 38.544,83 eur za 2024. godinu (2023: 37.681,50), a obračunata amortizacija na teret rashoda iznosi 863,46 eur (2023: 1.224,68).

**/AOP051/ Sitni inventar**

Sitni inventar u uporabi iznosio je 10.621,63 eur (2023.: 9.894,32). Sitni inventar u uporabi povećao se za 7% u odnosu na 2023. godinu. Sitni inventar jednokratno je otpisan sukladno Zakonu.

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Sitan inventar u uporabi	/AOP053/	9.894,32	10.621,63
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	/AOP054/	9.894,32	10.621,63
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP051/</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**8. Financijska imovina**

Ukupna vrijednost financijske imovine iznosi 322.477,01 eur (2023: 498.116,86), a odnosi se na:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Novac u banci i blagajni	/AOP075/	294.680,81	57.372,62
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	/AOP083/	172.508,13	256.507,40
Potraživanja za prihode	/AOP133/	4.466,66	5.910,28
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	/AOP142/	26.461,26	2.686,71
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP074/</b>	<b>498.116,86</b>	<b>322.477,01</b>

**OP075/ Novac u banci i blagajni**

Novac na transakcijskim računima otvorenima kod Zagrebačke banke d.d.i ErsteSteiermarkische Bank d.d. iznosi 57.135,99 eur (2023.: 294.241,13 eur), a novac u blagajni iznosi 236,63 eur (2023.: 439,68 eur).

**/AOP083/ Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo**

Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama u ukupnom iznosu od 251.083,43 eur (2023.: 168.061,52 eur) se odnose na sljedeće depozite na računima tuzemnih banaka:

Naziv banke	Iznos depozita (u eurima)
Zagrebačka banka d.d.	85.000,00
Raiffeisen Bank d.d.	68.000,00
Erste & Steiermärkische Bank d.d.	98.083,43
<b>Ukupno</b>	<b>251.083,43</b>

Jamčevni polozi iznose 1.592,03 eur (2023.: 1.592,03 eur) i odnose se na depozit po ugovoru o zakupu poslovnog prostora.

Potraživanja od radnika iznose 438,48, a odnose se na potraživanja za službeni put.

Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose u iznosu od 468,44 eur (2023.: 1.095,57 eur) se odnose na potraživanja za PDV.

Ostala potraživanja u iznosu od 2.925,02 eur (2023.: 1.759,01 eur) najvećim se dijelom odnose na potraživanja za dane predujmove.

**/AOP133/ Potraživanja za prihode**

Potraživanja za prihode u cijelosti se odnose na potraživanja od kupaca i iznose 5.910,28 eur (2023.: 4.466,66 eur).

**/AOP142/ Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda**

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda u 2024. iznose 2.686,71 eur (2023.: 26.461,26 eur) od čega se 966,65 eur odnosi na rashode budućih razdoblja, dok se 1.720,06 eur odnosi na nedospjele naplate prihoda.

**9. Obveze**

Ukupne obveze u 2024. godini iznose 85.687,50 eur, što je za 62% manje u odnosu na prethodnu godinu (2023.: 224.701,63):

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Obveze za rashode	/AOP147/	16.149,08	18.744,43
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	/AOP190/	208.552,55	66.943,07
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP146/</b>	<b>224.701,63</b>	<b>85.687,50</b>

**OP147/ Obveze za rashode**

Obveze za rashode iznose 18.744,43 eur (2023.: 16.149,08) i odnose se na:

OPIS	AOP	2023. (u eurima)	2024. (u eurima)
Obveze za radnike	/AOP148/	10.569,92	12.877,31
Obveze za materijalne rashode	/AOP156/	4.945,38	5.192,56
Ostale obveze	/AOP170/	633,78	674,56
<b>Ukupno</b>	<b>/AOP147/</b>	<b>16.149,08</b>	<b>18.744,43</b>

Obveze za radnike uključuju obveze za neto plaće od 7.367,03 eur (2023.: 6.234,36), obveze za porez na dohodak iz plaća od 996,66 eur (2023.: 678,23 eur), obveze za doprinose iz plaća od 2.079,44 eur (2023.: 1.715,44 eur) te obveze za doprinose na plaće od 1.467,53 eur (2023.: 1.278,29 eur).

Obveze za materijalne rashode se sastoje od naknada troškova radnicima od 240,76 eur (2023.: 449,72 eur) i obveza prema dobavljačima u zemlji od 4.951,80 eur (2023.: 4.495,66 eur),

Ostale obveze predstavljaju obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostalih nespomenutih obveza u iznosu od 674,56 eur (2023.: 633,78).

#### **/AOP190/ Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja**

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja u iznosu od 66.943,07 eur (2023.: 208.552,55 eur) i u cijelosti se odnosi na odgođeno priznavanje prihoda.

### **10. Vlastiti izvori**

#### **/AOP195/ Vlastiti izvori**

U okviru vlastitih izvora prati se stjecanje dugotrajne imovine nabavljene prema računovodstvenim pravilima sukladno odredbama Uredbe iz 1994. i Pravilnika o knjigovodstvu i računskom planu neprofitnih organizacija (NN br. 1/2015 i 114/22) koja su vrijedila u trenutku započinjanja procesa njihove nabave, tako da pripadni iznos ispravka vrijednosti te dugotrajne imovine tereti vlastite izvore. U okviru vlastitih izvora prikazuje se i utvrđeni rezultat izvještajnog razdoblja. Rezultat izvještajnog razdoblja 2024. godine je višak prihoda u iznosu od 331.260,42 eur (2023.: 368.488,03).

### **11. Sustav poreza na dodanu vrijednost i poreza na dobit**

IRO je u sustavu Poreza na dodanu vrijednost u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost (NN br. NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 33/23, 114/23, 35/24)

te u sustavu Poreza na dobit u skladu sa Zakonom o porezu na dobit (NN 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 114/22 i 114/23)

### **12. Odobrenje za financijske izvještaje**

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 27. veljače 2025. godine i potpisani od strane Predsjednika IRO-a, gospodina Ninoslava Šćukaneca Schmidta.

  
Institut za razvoj  
obrazovanja

Ninoslav Šćukanec Schmidt  
Predsjednik

INSTITUT ZA RAZVOJ OBRAZOVANJA  
Prilaz Gjüre Deželića 30  
10000 ZAGREB  
REPUBLIKA HRVATSKA